

การนำเสนอกระบวนการพัฒนาบุคลากรที่โดดเด่นของหน่วยงานที่ใช้วิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)

ความสามารถ/ทักษะที่ต้องพัฒนา : ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

| ลำดับ | ผังกระบวนการ | รายละเอียด | ผู้รับผิดชอบ | ช่วงเวลาดำเนินการ | แบบฟอร์ม | เอกสารอ้างอิง |
|-------|---|---|--|---|---|--|
| ๑ | จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ทั้ง ๒ กลุ่มเป้าหมาย โดยการพัฒนา ได้แก่ ๑.วิธีจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) จำนวน ๒๙ คน | จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร รอบ๑/๒๕๖๖ สรุปได้ความรู้/ทักษะที่ต้องพัฒนา ๑ หลักสูตร ได้แก่ ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ | คณะทำงานตามคำสั่งสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระบุรี ที่ ๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ | รายงานตามแบบฟอร์มการวางแผน HRD (IDP) | รายงานตามแบบฟอร์มการวางแผน HRD (IDP) |
| ๒ | เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ | เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรในสังกัดทราบและมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสนง.ปศจ.สบ. | เจ้าหน้าที่กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ | แจ้งในที่ประชุมประจำเดือน วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สนง.ปศจ.สบ. วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ | กำหนดการฝึกอบรม ๑-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | หนังสือ สบ ๐๐๐๘/ว๒๐๗ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ |
| ๓ | นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ | บุคลากรที่มีรายชื่อตามโครงการฯ พัฒนาโดยวิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) เข้าร่วมกิจกรรม CoP ตามวันเวลาที่กำหนด | บุคลากรที่มีรายชื่อตามโครงการฯ พัฒนาโดยวิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) จำนวน ๒๙ คน | ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ | แบบลายมือชื่อผู้เข้าร่วมการพัฒนาและแบบประเมินผลการฝึกอบรม | ๑.รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ๒.เนื้อหาการเรียนรู้ |
| ๔ | การรายงานผลการพัฒนา | สรุปผลรายงานการประชุมเสนอผู้บังคับบัญชา | กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ | ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ | แบบรายงานผล | บันทึกสรุปรายงาน |

| | | | | | | |
|---|-------------------------------------|---|--------------------------------------|----------------|---|---|
| ๕ | ติดตามผลหลังการพัฒนา | ติดตามประเมินผลหลังการพัฒนาโดยวิธีการจัดชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) โดยให้ผู้ที่ได้รับการพัฒนารายงานตามแบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานหลังการพัฒนา รายงานตามแบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานหลังการพัฒนา โดยการประเมินตนเอง และผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น | ผู้มีรายชื่อตามแผนพัฒนาฯ จำนวน ๒๙ คน | ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ | แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน | หนังสือที่สบ๐๐๐๘/ว๕๕๑ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ |
| ๖ | สรุปรายงานผลการพัฒนา | จัดทำรายงานผลตามแบบฟอร์มรายงานเก็บข้อมูล HRD | กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ | ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ | แบบฟอร์ม เก็บข้อมูล HRD | หนังสือที่ สบ ๐๐๐๘/- ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ |
| ๗ | อัฟโพลด์ กระบวนการพัฒนาพร้อมหลักฐาน | นำเสนอสรุปรายงานแผน/ผลการพัฒนารายบุคคลตามแบบฟอร์มที่กำหนด และนำเสนอกระบวนการพัฒนาบุคลากรโครงการที่ดีโดดเด่นของหน่วยงานรอบ ๑/๒๕๖๕ ที่ได้ดำเนินการนำเสนอบนเว็บไซต์ของสำนักงานภายใต้แถบ | กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ | ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ | | แบบฟอร์มเก็บข้อมูล HRD และสรุปผล HRD กระบวนการพัฒนาบุคลากรที่ดีที่สุดและหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | สัญลักษณ์ (banner) ชื่อ ว่า IDP ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ให้กับ หน่วยงานอื่นๆ ให้มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง กันและกัน | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|