

การนำเสนอกระบวนการพัฒนาบุคลากรที่โดดเด่นของหน่วยงานที่ใช้วิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)

ความสามารถ/ทักษะที่ต้องพัฒนา : แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Guideline)

ลำดับ	ฝั่งกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลาดำเนินการ	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
๑	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ทั้ง ๒ กลุ่มเป้าหมาย โดยการพัฒนา ได้แก่ ๑.วิธีจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) จำนวน ๓๒ คน	จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร รอบ ๒/๒๕๖๖ สรุปลงได้ความรู้/ทักษะที่ต้องพัฒนา ๑ หลักสูตร ได้แก่ แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ	คณะทำงานตามคำสั่งสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระบุรี ที่๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	รายงานตามแบบฟอร์มการวางแผน HRD (IDP)	รายงานตามแบบฟอร์มการวางแผน HRD (IDP)
๒	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรในสังกัดทราบ และมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระบุรี	เจ้าหน้าที่กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระบุรี วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ และแจ้งในที่ประชุมประจำเดือน วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	กำหนดการฝึกอบรม ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	หนังสือ สป ๐๐๐๘/ว ๑๔๒๘ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๓	นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ	บุคลากรที่มีรายชื่อตามโครงการฯ พัฒนาโดยวิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) เข้าร่วมกิจกรรม CoP ตามวันเวลาที่กำหนด	บุคลากรที่มีรายชื่อตามโครงการฯ พัฒนาโดยวิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) จำนวน ๓๒ คน	๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	รายชื่อผู้เข้าร่วมการพัฒนาและแบบประเมินผลการฝึกอบรม	๑.รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ๒.เนื้อหาการเรียนรู้
๔	การรายงานผลการพัฒนา	สรุปลงผลรายงานการประชุมเสนอผู้บังคับบัญชา	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	แบบรายงานผล	บันทึกสรุปรายงาน

๕	ติดตามผลหลังการพัฒนา	ติดตามประเมินผลหลังการพัฒนาโดยวิธีการจัดชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) โดยให้ผู้ได้รับการพัฒนารายงานตามแบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานหลังการพัฒนา โดยการประเมินตนเอง และผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น	ผู้มีรายชื่อตามแผนพัฒนาฯ จำนวน ๓๒ คน	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	หนังสือที่สบ๐๐๐๘/ว ๑๙๑๘ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๖	สรุปรายงานผลการพัฒนา	จัดทำรายงานผลตามแบบฟอร์มรายงานเก็บข้อมูล HRD	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	แบบฟอร์ม เก็บข้อมูล HRD	หนังสือที่ สบ๐๐๐๘/- ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
๗	อัฟโหลด กระบวนการพัฒนาพร้อมหลักฐาน	นำเสนอสรุปรายงานแผน/ผลการพัฒนารายบุคคลตามแบบฟอร์มที่กำหนด และนำเสนอกระบวนการพัฒนาบุคลากรโครงการที่ดีโดดเด่นของหน่วยงานรอบ ๒/๒๕๖๖ ที่ได้ดำเนินการนำเสนอบนเว็บไซต์ของสำนักงานฯ ภายใต้แถบสัญลักษณ์ (banner) ชื่อว่า IDP ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ให้กับหน่วยงานอื่นๆ ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันและกัน	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	๑๕ กันยายน ๒๕๖๖		แบบฟอร์มเก็บข้อมูล HRD และสรุปผล HRD กระบวนการพัฒนาบุคลากรที่ดีที่สุดและหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

