

แบบทดสอบก่อนการอบรม (Pre-test)

แบบทดสอบก่อนการอบรมพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2564 เรื่อง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 วันที่ 21 กรกฎาคม 2564

ชื่อ-สกุล *

ฉวีวรรณ นาคกล่อม

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สังกัด

สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี

แบบสอบถามความเข้าใจ

แบบสอบถามความเข้าใจเกี่ยวกับ "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" ก่อนเข้ารับการอบรม

ท่านมีความเข้าใจในเรื่อง "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" มากน้อยเพียงใด *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

แบบทดสอบก่อนการอบรม

1. ข้อมูลข่าวสารของราชการ คืออะไร *

1 คะแนน

- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐ
- ถูกทุกข้อ

2. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีผลบังคับตามข้อใด *

1 คะแนน

- วันที่ 2 กันยายน 2540
- วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันพ้นกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

3. ข้อใดไม่ใช่ความหมายของหน่วยงานของรัฐ *

1 คะแนน

- ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น
- ศาลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาพิพากษาคดี
- รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- องค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐ

4. ผู้ใดเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 *

1 คะแนน

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม
- รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- นายกรัฐมนตรี
- ปลัดกระทรวงมหาดไทย

5. บุคคลใดมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ *

1 คะแนน

- บุคคลที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อง
- บุคคลที่ไม่มีส่วนได้เสีย
- คนต่างด้าว
- ถูกทุกข้อ

6. ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐจัดให้แก่ผู้ขอต้องเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใด *

1 คะแนน

- อยู่ในสภาพพร้อมที่จะให้ได้
- ต้องนำไปจัดทำวิเคราะห์ จำแนก หรือรวบรวมก่อน
- ต้องจัดขึ้นมาใหม่ โดยไม่สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐ
- ไม่มีข้อถูก

7. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารจะต้องร้องเรียนต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

8. ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผู้ขอจะอุทธรณ์ต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

9. การยื่นอุทธรณ์คำสั่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ต้องอุทธรณ์ภายในกำหนดเวลาเท่าใด * 1 คะแนน

- 15 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง
- 30 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

10. คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะหนึ่ง ต้องมีไม่น้อยกว่ากี่คน *

1 คะแนน

3 คน

5 คน

7 คน

9 คน

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบก่อนการอบรม (Pre-test)

แบบทดสอบก่อนการอบรมพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2564 เรื่อง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 วันที่ 21 กรกฎาคม 2564

ชื่อ-สกุล *

นายรัชพล อินทร์สุข

ตำแหน่ง

นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ

สังกัด

สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเสนาไห้

แบบสอบถามความเข้าใจ

แบบสอบถามความความเข้าใจเกี่ยวกับ "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" ก่อนเข้ารับการอบรม

ท่านมีความเข้าใจในเรื่อง "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" มากน้อยเพียงใด *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

แบบทดสอบก่อนการอบรม

1. ข้อมูลข่าวสารของราชการ คืออะไร *

1 คะแนน

- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐ
- ถูกทุกข้อ

2. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีผลบังคับตามข้อใด *

1 คะแนน

- วันที่ 2 กันยายน 2540
- วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันพ้นกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

3. ข้อใดไม่ใช่ความหมายของหน่วยงานของรัฐ *

1 คะแนน

- ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น
- ศาลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาพิพากษาคดี
- รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- องค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐ

4. ผู้ใดเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 *

1 คะแนน

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม
- รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- นายกรัฐมนตรี
- ปลัดกระทรวงมหาดไทย

5. บุคคลใดมีสิทธิเข้าตรวจสอบ ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ *

1 คะแนน

- บุคคลที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อง
- บุคคลที่ไม่มีส่วนได้เสีย
- คนต่างด้าว
- ถูกทุกข้อ

6. ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐจัดให้แก่ผู้ขอต้องเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใด *

1 คะแนน

- อยู่ในสภาพพร้อมที่จะให้ได้
- ต้องนำไปจัดทำวิเคราะห์ จำแนก หรือรวบรวมก่อน
- ต้องจัดขึ้นมาใหม่ โดยไม่สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐ
- ไม่มีข้อถูก

7. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารจะต้องร้องเรียนต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

8. ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผู้ขอจะอุทธรณ์ต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

9. การยื่นอุทธรณ์คำสั่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ต้องอุทธรณ์ภายในกำหนดเวลาเท่าใด * 1 คะแนน

- 15 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง
- 30 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

10. คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะหนึ่ง ต้องมีไม่น้อยกว่ากี่คน *

1 คะแนน

- 3 คน
- 5 คน
- 7 คน
- 9 คน

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบก่อนการอบรม (Pre-test)

แบบทดสอบก่อนการอบรมพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2564 เรื่อง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 วันที่ 21 กรกฎาคม 2564

ชื่อ-สกุล *

นายวิชาญชา เปล่งใส

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานสัตวบาล

สังกัด

สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระบุรี

แบบสอบถามความเข้าใจ

แบบสอบถามความความเข้าใจเกี่ยวกับ "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" ก่อนเข้ารับการอบรม

ท่านมีความเข้าใจในเรื่อง "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" มากน้อยเพียงใด *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

แบบทดสอบก่อนการอบรม

1. ข้อมูลข่าวสารของราชการ คืออะไร *

1 คะแนน

- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐ
- ถูกทุกข้อ

2. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีผลบังคับตามข้อใด *

1 คะแนน

- วันที่ 2 กันยายน 2540
- วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันพ้นกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

3. ข้อใดไม่ใช่ความหมายของหน่วยงานของรัฐ *

1 คะแนน

- ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น
- ศาลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาพิพากษาคดี
- รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- องค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐ

4. ผู้ใดเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 *

1 คะแนน

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม
- รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- นายกรัฐมนตรี
- ปลัดกระทรวงมหาดไทย

5. บุคคลใดมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีค่ารับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ *

1 คะแนน

- บุคคลที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อง
- บุคคลที่ไม่มีส่วนได้เสีย
- คนต่างด้าว
- ถูกทุกข้อ

6. ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐจัดให้แก่ผู้ขอต้องเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใด *

1 คะแนน

- อยู่ในสภาพพร้อมที่จะให้ได้
- ต้องนำไปจัดทำวิเคราะห์ จำแนก หรือรวบรวมก่อน
- ต้องจัดขึ้นมาใหม่ โดยไม่สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐ
- ไม่มีข้อถูก

7. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารจะต้องร้องเรียนต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

8. ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผู้ขอจะอุทธรณ์ต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

9. การยื่นอุทธรณ์คำสั่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ต้องอุทธรณ์ภายในกำหนดเวลาเท่าใด * 1 คะแนน

- 15 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง
- 30 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

10. คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะหนึ่ง ต้องมีไม่น้อยกว่ากี่คน *

1 คะแนน

3 คน

5 คน

7 คน

9 คน

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบหลังการอบรม (Post-test)

แบบทดสอบหลังการอบรมพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2564 เรื่อง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 วันที่ 21 กรกฎาคม 2564

ชื่อ-สกุล *

นางอารีรัตน์ หนวยครบุรี

ตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

สังกัด

สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี

แบบสอบถามความเข้าใจ

แบบสอบถามความเข้าใจเกี่ยวกับ "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" หลังเข้ารับการอบรม

ท่านมีความเข้าใจในเรื่อง "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" มากน้อยเพียงใด *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

1. ข้อมูลข่าวสารของราชการ คืออะไร *

1 คะแนน

- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐ
- ถูกทุกข้อ

2. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีผลบังคับตามข้อใด *

1 คะแนน

- วันที่ 2 กันยายน 2540
- วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันพ้นกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

3. ข้อใดไม่ใช่ความหมายของหน่วยงานของรัฐ *

1 คะแนน

- ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น
- ศาลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาพิพากษาคดี
- รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- องค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐ

4. ผู้ใดเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 *

1 คะแนน

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม
- รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- นายกรัฐมนตรี
- ปลัดกระทรวงมหาดไทย

5. บุคคลใดมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ *

1 คะแนน

- บุคคลที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อง
- บุคคลที่ไม่มีส่วนได้เสีย
- คนต่างด้าว
- ถูกทุกข้อ

6. ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐจัดให้แก่ผู้ขอต้องเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใด *

1 คะแนน

- อยู่ในสภาพพร้อมที่จะให้ได้
- ต้องนำไปจัดทำวิเคราะห์ จำแนก หรือรวบรวมก่อน
- ต้องจัดขึ้นมาใหม่ โดยไม่สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐ
- ไม่มีข้อถูก

7. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารจะต้องร้องเรียนต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

8. ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผู้ขอจะอุทธรณ์ต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

9. การยื่นอุทธรณ์คำสั่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ต้องอุทธรณ์ภายในกำหนดเวลาเท่าใด * 1 คะแนน

- 15 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง
- 30 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

10. คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะหนึ่ง ต้องมีไม่น้อยกว่ากี่คน *

1 คะแนน

3 คน

5 คน

7 คน

9 คน

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบหลังการอบรม (Post-test)

แบบทดสอบหลังการอบรมพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2564 เรื่อง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 วันที่ 21 กรกฎาคม 2564

ชื่อ-สกุล *

นางสาวธนัชญา แก้วไทรแย้ม

ตำแหน่ง

นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ

สังกัด

สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระบุรี

แบบสอบถามความเข้าใจ

แบบสอบถามความเข้าใจเกี่ยวกับ "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" หลังเข้ารับการอบรม

ท่านมีความเข้าใจในเรื่อง "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" มากน้อยเพียงใด *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

1. ข้อมูลข่าวสารของราชการ คืออะไร *

1 คะแนน

- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐ
- ถูกทุกข้อ

2. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีผลบังคับตามข้อใด *

1 คะแนน

- วันที่ 2 กันยายน 2540
- วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันพ้นกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

3. ข้อใดไม่ใช่ความหมายของหน่วยงานของรัฐ *

1 คะแนน

- ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น
- ศาลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาพิพากษาคดี
- รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- องค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐ

4. ผู้ใดเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 *

1 คะแนน

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม
- รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- นายกรัฐมนตรี
- ปลัดกระทรวงมหาดไทย

5. บุคคลใดมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีค่ารับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ *

1 คะแนน

- บุคคลที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อง
- บุคคลที่ไม่มีส่วนได้เสีย
- คนต่างด้าว
- ถูกทุกข้อ

6. ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐจัดให้แก่ผู้ขอต้องเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใด *

1 คะแนน

- อยู่ในสภาพพร้อมที่จะให้ได้
- ต้องนำไปจัดทำวิเคราะห์ จำแนก หรือรวบรวมก่อน
- ต้องจัดขึ้นมาใหม่ โดยไม่สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐ
- ไม่มีข้อถูก

7. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารจะต้องร้องเรียนต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

8. ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผู้ขอจะอุทธรณ์ต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

9. การยื่นอุทธรณ์คำสั่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ต้องอุทธรณ์ภายในกำหนดเวลาเท่าใด * 1 คะแนน

- 15 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง
- 30 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

10. คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะหนึ่ง ต้องมีไม่น้อยกว่ากี่คน *

1 คะแนน

3 คน

5 คน

7 คน

9 คน

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบหลังการอบรม (Post-test)

แบบทดสอบหลังการอบรมพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2564 เรื่อง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 วันที่ 21 กรกฎาคม 2564

ชื่อ-สกุล *

นางสาวปิยาภรณ์ เกิดธรรม

ตำแหน่ง

นายสัตวแพทย์

สังกัด

สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสระบุรี

แบบสอบถามความเข้าใจ

แบบสอบถามความเข้าใจเกี่ยวกับ "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" หลังเข้ารับการอบรม

ท่านมีความเข้าใจในเรื่อง "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540" มากน้อยเพียงใด *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

1. ข้อมูลข่าวสารของราชการ คืออะไร *

1 คะแนน

- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐ
- ถูกทุกข้อ

2. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีผลบังคับตามข้อใด *

1 คะแนน

- วันที่ 2 กันยายน 2540
- วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- วันพ้นกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

3. ข้อใดไม่ใช่ความหมายของหน่วยงานของรัฐ *

1 คะแนน

- ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น
- ศาลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาพิพากษาคดี
- รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- องค์การควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐ

4. ผู้ใดเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 *

1 คะแนน

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม
- รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- นายกรัฐมนตรี
- ปลัดกระทรวงมหาดไทย

5. บุคคลใดมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีค่ารับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ *

1 คะแนน

- บุคคลที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อง
- บุคคลที่ไม่มีส่วนได้เสีย
- คนต่างด้าว
- ถูกทุกข้อ

6. ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐจัดให้แก่ผู้ขอต้องเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใด *

1 คะแนน

- อยู่ในสภาพพร้อมที่จะให้ได้
- ต้องนำไปจัดทำวิเคราะห์ จำแนก หรือรวบรวมก่อน
- ต้องจัดขึ้นมาใหม่ โดยไม่สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐ
- ไม่มีข้อถูก

7. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารจะต้องร้องเรียนต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

8. ในกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผู้ขอจะอุทธรณ์ต่อใคร *

1 คะแนน

- ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ประธานรัฐสภา

9. การยื่นอุทธรณ์คำสั่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ต้องอุทธรณ์ภายในกำหนดเวลาเท่าใด * 1 คะแนน

- 15 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง
- 30 วัน นับแต่วันยื่นคำขอ
- 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

10. คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะหนึ่ง ต้องมีไม่น้อยกว่ากี่คน *

1 คะแนน

3 คน

5 คน

7 คน

9 คน

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบประเมินผลการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2564 "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540"

สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี ใครขอความร่วมมือจากท่านตอบแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ

- ชาย
- หญิง

อายุ

- น้อยกว่า 30 ปี
- 31-40 ปี
- 41-50 ปี
- 51-60 ปี

อายุราชการ

- 0-10
- 10-20
- 20-30
- 30-40

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานสัตวบาล

การศึกษาสูงสุด

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- ปริญญาเอก

ท่านมีบทบาทภารกิจ/หน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ/หลักสูตรนี้หรือไม่

- ใช่
- ไม่ใช่

ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการ/หลักสูตรนี้หรือไม่

- เคย
- ไม่เคย

ท่านมีความต้องการในการเข้าอบรมหลักสูตรนี้เพียงใด

- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

ท่านมีความจำเป็นในการเข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานเพียงใด

- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

ท่านคาดหวังต่อหลักสูตรนี้เพียงใด

- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

ตอนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการและด้านการจัดการหลักสูตร

ท่านมีความคิดเห็นต่อผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการอย่างไร โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการและด้านการจัดการหลักสูตร *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้
ปฏิบัติงานมีความรู้
และความเข้าใจเกี่ยวกับ
พระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ.2540



เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้
ปฏิบัติงานได้มี
แนวทางในการ
ปฏิบัติงาน และ
ปฏิบัติงานได้
สอดคล้องตามพระ
ราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสารของราชการ
พ.ศ.2540



ขอบเขตเนื้อหาที่ฝึก
อบรมในแต่ละหัวข้อ
ครบถ้วนตามที่
หลักสูตรกำหนด



การจัดลำดับเนื้อหา
การฝึกอบรมมีความ
เหมาะสม



ระยะเวลาในการ
อบรมแต่ละเนื้อหา
วิชาเหมาะสม



กิจกรรมการฝึกอบรม
ทั้งภาคทฤษฎีและ
ปฏิบัติมีความเหมาะ
สม



หลักสูตรฝึกอบรม
ครั้งนี้มีประโยชน์ค
ค่า



ตอนที่ 3 การประเมินด้านวิทยากร

ท่านมีความคิดเห็นต่อวิทยากรอย่างไร โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

การประเมินด้านวิทยากร *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
วิทยากรมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ตรงตามเนื้อหา หลักสูตร	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรมี ประสบการณ์ รอบรู้ ในเนื้อหาที่สอน	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรสามารถ ถ่ายทอดและสื่อสาร ได้น่าสนใจ เข้าใจ ง่าย ชัดเจน	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรมีบุคลิกภาพ ท่วงท่า น่าเสียง กระตือรือร้น	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรสร้าง บรรยากาศการเรียนรู้ ดี เปิดโอกาสให้ผู้ เรียนมีส่วนร่วม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรสามารถ ตอบคำถามให้ข้อมูล ย้อนกลับ (Feedback) แก่ผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ได้ชัดเจน	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรมีเทคนิควิธี การสอนที่หลากหลาย หลายเอื้อต่อการ เรียนรู้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรใช้สื่อการ สอน เอกสารการ สอน สอดคล้องกับ เนื้อหาวิชาและมี ความเหมาะสมตรง ตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรดำเนินการ สอนได้ตามเนื้อหา และวัตถุประสงค์ของ แต่ละหัวข้อวิชา	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

โดยภาพรวมท่านพึง
พอใจต่อวิทยากร
ท่านนี้เพียงใด



ตอนที่ 4 การประเมินด้านการบริหารจัดการฝึกอบรม

ท่านมีความคิดเห็นต่อการบริหารจัดการอบรมอย่างไร โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

การประเมินด้านการบริหารจัดการฝึกอบรม *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

การประสานงานของ
เจ้าหน้าที่โครงการ



การอำนวยความสะดวก
ของเจ้าหน้าที่



การให้คำแนะนำหรือ
ตอบข้อซักถามของ
เจ้าหน้าที่



การบริหารจัดการ
โครงการโดยรวม



เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบประเมินผลการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2564 "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540"

สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี ใครขอความร่วมมือจากท่านตอบแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ

- ชาย
- หญิง

อายุ

- น้อยกว่า 30 ปี
- 31-40 ปี
- 41-50 ปี
- 51-60 ปี

อายุราชการ

- 0-10
- 10-20
- 20-30
- 30-40

ตำแหน่ง

นายสัตวแพทย์ชำนาญการ

การศึกษาสูงสุด

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- ปริญญาเอก

ท่านมีบทบาทภารกิจ/หน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ/หลักสูตรนี้หรือไม่

- ใช่
- ไม่ใช่

ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการ/หลักสูตรนี้หรือไม่

- เคย
- ไม่เคย

ท่านมีความต้องการในการเข้าอบรมหลักสูตรนี้เพียงใด

- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

ท่านมีความจำเป็นในการเข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานเพียงใด

- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

ท่านคาดหวังต่อหลักสูตรนี้เพียงใด

- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

ตอนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการและด้านการจัดการหลักสูตร

ท่านมีความคิดเห็นต่อผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการอย่างไร โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการและด้านการจัดการหลักสูตร *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้มีแนวทางในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานได้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ขอบเขตเนื้อหาที่ฝึกอบรมในแต่ละหัวข้อครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การจัดลำดับเนื้อหาการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ระยะเวลาในการอบรมแต่ละเนื้อหาวิชาเหมาะสม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
กิจกรรมการฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติมีความเหมาะสม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
หลักสูตรฝึกอบรมครั้งนี้มีประโยชน์คุ้มค่า	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ตอนที่ 3 การประเมินด้านวิทยากร

ท่านมีความคิดเห็นต่อวิทยากรอย่างไร โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

การประเมินด้านวิทยากร *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
วิทยากรมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ตรงตามเนื้อหา หลักสูตร	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรมี ประสบการณ์ รอบรู้ ในเนื้อหาที่สอน	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรสามารถ ถ่ายทอดและสื่อสาร ได้น่าสนใจ เข้าใจ ง่าย ชัดเจน	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรมีบุคลิกภาพ ท่วงท่า น่าเสียง กระตือรือร้นการเรียนรู้	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรสร้าง บรรยากาศการเรียนรู้ ดี เปิดโอกาสให้ผู้ เรียนมีส่วนร่วม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรสามารถ ตอบคำถามให้ข้อมูล ย้อนกลับ (Feedback) แก่ผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ได้ชัดเจน	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรมีเทคนิควิธี การสอนที่หลากหลาย หลายเอื้อต่อการ เรียนรู้	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรใช้สื่อการ สอน เอกสารการ สอน สอดคล้องกับ เนื้อหาวิชาและมี ความเหมาะสมตรง ตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรดำเนินการ สอนได้ตามเนื้อหา และวัตถุประสงค์ของ แต่ละหัวข้อวิชา	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

โดยภาพรวมท่านพึง
พอใจต่อวิทยากร
ท่านนี้เพียงใด



ตอนที่ 4 การประเมินด้านการบริหารจัดการฝึกอบรม

ท่านมีความคิดเห็นต่อการบริหารจัดการอบรมอย่างไร โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

การประเมินด้านการบริหารจัดการฝึกอบรม *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
การประสานงานของ เจ้าหน้าที่โครงการ	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การอำนวยความสะดวก ของเจ้าหน้าที่	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การให้คำแนะนำหรือ ตอบข้อซักถามของ เจ้าหน้าที่	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การบริหารจัดการ โครงการโดยรวม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรม

แบบประเมินผลการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2564 "พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540"

สำนักงานปลัดจังหวัดสระบุรี ใครขอความร่วมมือจากท่านตอบแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ

- ชาย
- หญิง

อายุ

- น้อยกว่า 30 ปี
- 31-40 ปี
- 41-50 ปี
- 51-60 ปี

อายุราชการ

- 0-10
- 10-20
- 20-30
- 30-40

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

การศึกษาสูงสุด

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- ปริญญาเอก

ท่านมีบทบาทภารกิจ/หน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ/หลักสูตรนี้หรือไม่

- ใช่
- ไม่ใช่

ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการ/หลักสูตรนี้หรือไม่

- เคย
- ไม่เคย

ท่านมีความต้องการในการเข้าอบรมหลักสูตรนี้เพียงใด

- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

ท่านมีความจำเป็นในการเข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานเพียงใด

- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

ท่านคาดหวังต่อหลักสูตรนี้เพียงใด

- น้อย
- ปานกลาง
- มาก

ตอนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการและด้านการจัดการหลักสูตร

ท่านมีความคิดเห็นต่อผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการอย่างไร โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการและด้านการจัดการหลักสูตร *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้มีแนวทางในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานได้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ขอบเขตเนื้อหาที่ฝึกอบรมในแต่ละหัวข้อครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การจัดลำดับเนื้อหาการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ระยะเวลาในการอบรมแต่ละเนื้อหาวิชาเหมาะสม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
กิจกรรมการฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติมีความเหมาะสม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
หลักสูตรฝึกอบรมครั้งนี้มีประโยชน์คุ้มค่า	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ตอนที่ 3 การประเมินด้านวิทยากร

ท่านมีความคิดเห็นต่อวิทยากรอย่างไร โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

การประเมินด้านวิทยากร *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
วิทยากรมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ตรงตามเนื้อหา หลักสูตร	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรมี ประสบการณ์ รอบรู้ ในเนื้อหาที่สอน	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรสามารถ ถ่ายทอดและสื่อสาร ได้น่าสนใจ เข้าใจ ง่าย ชัดเจน	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรมีบุคลิกภาพ ท่วงท่า น่าเสียง กระตือรือร้นการเรียนรู้	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรสร้าง บรรยากาศการเรียนรู้ ดี เปิดโอกาสให้ผู้ เรียนมีส่วนร่วม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรสามารถ ตอบคำถามให้ข้อมูล ย้อนกลับ (Feedback) แก่ผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ได้ชัดเจน	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรมีเทคนิควิธี การสอนที่หลากหลาย หลายเอื้อต่อการ เรียนรู้	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรใช้สื่อการ สอน เอกสารการ สอน สอดคล้องกับ เนื้อหาวิชาและมี ความเหมาะสมตรง ตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยากรดำเนินการ สอนได้ตามเนื้อหา และวัตถุประสงค์ของ แต่ละหัวข้อวิชา	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

โดยภาพรวมท่านพึง
พอใจต่อวิทยากร
ท่านนี้เพียงใด



ตอนที่ 4 การประเมินด้านการบริหารจัดการฝึกอบรม

ท่านมีความคิดเห็นต่อการบริหารจัดการอบรมอย่างไร โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

การประเมินด้านการบริหารจัดการฝึกอบรม *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

การประสานงานของ
เจ้าหน้าที่โครงการ



การอำนวยความสะดวก
ของเจ้าหน้าที่



การให้คำแนะนำหรือ
ตอบข้อซักถามของ
เจ้าหน้าที่



การบริหารจัดการ
โครงการโดยรวม



เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม